

PaintExpo

Standbaurichtlinien

(30.04.2010)

1 Messetermin

17.-19. April 2012, 9 – 17 Uhr

20. April 2012, 9 – 16 Uhr

Aufbau

12.-15. April 2012, 7 – 22 Uhr

16. April 2012, 7 – 20 Uhr

Abbau

20. April 2012, 16 – 24 Uhr

*Einfahrt in den Ladehof frühestens ab 17.30 Uhr
(Je nach Situation vor Ort)*

21.-23. April 2012, 7 – 20 Uhr

Andere Auf- oder Abbauezeiten nur nach Rücksprache mit der Messeleitung

2 Standaufbau und Standbauvorschriften

Standbaugenehmigungen sind zu beantragen, wenn der Standbau die Standard-Bauhöhe von 2,50m Höhe überschreitet. Dazu sind Zeichnungen beim Veranstalter einzureichen, aus denen die Höhe der Rück/Seitenwände sowie die Position einzelner Objekte im Stand und deren Höhe zu ersehen ist. Die Einreichung kann per E-Mail an info@paintexpo.de mit dem Betreff „Standbaugenehmigung PaintExpo, Fa. [Name und Standnummer des Ausstellers]“ erfolgen. Alternativ können die Pläne per Post in 2-facher Ausfertigung per Post an die FairFair GmbH, Max-Eyth-Str. 19, 72644 Oberboihingen gesendet werden. Spätester Einreichungstermin ist 4 Wochen vor Aufbaubeginn.

Für Standbauten mit max. 2,50m Höhe wird keine Standbaugenehmigung benötigt, alle weiteren Bauvorschriften sind aber einzuhalten.

Der Standaufbau hat innerhalb der genannten Zeiten zu erfolgen. Wurde weder der Standaufbau am letzten Aufbautag bis 14 Uhr begonnen noch der Messeleitung eine Verspätung angezeigt, kann die Messeleitung die Dekoration dieser Standfläche zu Lasten des Ausstellers veranlassen. Ein Anspruch auf Schadensersatz oder Rückzahlung der Standflächenmiete entsteht hierdurch nicht.

Vorgezogener Aufbau ist nur nach Rücksprache und mit Genehmigung der Messeleitung möglich, dabei entstehende Bearbeitungsgebühren sind vom Aussteller oder dessen Standbaufirma vor Ort bar zu entrichten.

Markierungen auf dem Hallenboden weisen die Ausstellungsfläche für die Aussteller aus. Innerhalb dieser Grenzen hat der Aussteller oder dessen Standbauer den Messestand aufzubauen. Beanstandungen zur Form, Position und Größe der markierten Standfläche sind vor Baubeginn

Booth Construction Guidelines

(30.04.2010)

1 Trade Fair Dates

17 to 19 April 2012, 9 a.m. to 5 p.m.

20 April 2012, 9 a.m. to 4 p.m.

Setup

12 to 15 April 2012, 7 a.m. to 10 p.m.

16 April 2012, 7 a.m. to 8 p.m.

Dismantling

20 April 2012, 4 p.m. to 12 p.m.

*Earliest entry into the loading area is 5.30 p.m.
(depending on situation on site)*

21 to 23 April 2010, 7 a.m. to 8 p.m.

Other setup and dismantling times only with approval from trade fair management

2 Booth Setup and Booth Construction Regulations

Booth construction approval has to be applied for all stand constructions exceeding the standard construction height of 2.50m. Hereto sketches with height measures of the rear/side walls and the position of all objects within the booth space and their height are evident. Submission can be done by e-mail to info@paintexpo.de with the subject "Booth construction approval PaintExpo, company [exhibitors name and stand no.]. Alternatively the plans can be sent in duplicate by mail to FairFair GmbH, Max-Eyth-Str. 19, 72644 Oberboihingen, Germany. Latest date for submission is 4 weeks before the setup starts.

For a booth construction up to a maximum height of 2.50m no booth construction approval is required, all other building regulations are obliged.

Booth setup must take place during the times specified. If booth setup has not begun by 2 p.m. on the last setup day, and if trade fair management has not been notified of a delay by this point in time, trade fair management is entitled to arrange a decoration of the vacant booth location at the expense of the exhibitor. There is no claim for compensation for damage or reimbursement of floor space rental fee.

Advanced setup is only possible after obtaining approval from trade fair management, and any processing costs incurred as a result shall be borne by the exhibitor or his booth setup service provider.

Markings on the floor of the pavilion identify the exhibitor's booth location. The trade fair booth must be set up by the exhibitor or his booth setup service provider within the marked boundaries. Trade fair management must be notified of any complaints regarding the layout, the location or the size of the marked off booth location without delay before setup

unverzögert der Messeleitung zu melden.
Das Minimum an Standgestaltung sind saubere Rück/Seitenwände und ein geeigneter Bodenbelag.

Mindestens 50% des Messestands zu einem Gang hin müssen offen bleiben und dürfen nicht mit Standwänden verbaut werden, andernfalls ist eine schriftliche Genehmigung der gegenüberliegenden Nachbarn erforderlich. Sonderbauten wie bspw. ein Ausstellerforum sind hiervon nicht betroffen.

Die reguläre Höhe von Messeständen ist 2,50m. Für geplante Messestände über 2,50m Höhe sind der Messeleitung bis spätestens 4 Wochen vor Aufbaubeginn Pläne mit Höhenangaben zur Genehmigung vorzulegen. Höhere Standwände und Standbauelemente sind hiervon besonders betroffen. (Grafik A und B)

Bei Beschilderungen ist vor allem darauf zu achten, dass die eindeutige Zuordnung zum Stand zu erkennen ist und den Nachbarn keine Sichtbehinderung entsteht. Bei der Anbringung von Schildern, Beschriftungen usw. behält sich die Messeleitung grundsätzlich ein Änderungsrecht vor. Sollten Beschriftungen zu einem angrenzenden Nachbarstand hin geplant sein, ist dessen schriftliches Einverständnis unbedingt erforderlich. Dies gilt auch für rückwärtig beschriftete Exponate. (Grafik C) Ausgenommen sind Beschriftungen, die mindestens 3 Meter von der Standwand entfernt angebracht sind. (Grafik D)

Für die Sicherheit relevante Einrichtungen wie bspw. Brandmelder, Feuerlöscher und Hydranten sowie deren Ausschilderungen dürfen keinesfalls durch Standelemente oder Exponate verdeckt sein und müssen, wie Elektroverteiler und andere technische Einrichtungen auch, schnell und problemlos zugänglich sein. Standbaumaterialien müssen imprägniert und dadurch schwer entflammbar sein (Baustoffklasse B1 nach DIN 4102). Mit einer Überprüfung durch die Bauaufsicht, Feuerwehr oder Sicherheitsbeauftragte ist jederzeit zu rechnen. Als ungeeignet eingestufte Materialien müssen auf Kosten des Standbetreibers imprägniert oder entfernt werden. Für hierdurch auftretende Mängel wird keine Haftung übernommen.

Geplante bauliche Veränderungen wie z.B. Fundamente und Bohrlöcher sind grundsätzlich nur mit Genehmigung der Messeleitung bzw. der technischen Leitung des Messeorts möglich und im Vorfeld abzusprechen. Das Wiederherstellen des Ausgangszustands geht zu Lasten des Verursachers. Dies gilt auch für Beschädigungen der Hallen und deren Einrichtungen. Die Messeleitung ist davon umgehend in Kenntnis zu setzen. Reparaturen werden ausschließlich von Vertragsfirmen des Geländebetreibers ausgeführt.

Auflagen für mehrgeschossige Standaufbauten auf Anfrage.

begins.
Minimum booth construction requirements include clean rear and side panels, and a suitable floor covering.

At least 50% of the trade fair booth must remain open to an aisle and may not be obstructed with wall panels; written approval is otherwise required from the neighbour on the opposite side of the aisle. Special constructions, for example an exhibitor forum, are excepted from this rule.

The standard height of the trade fair booths is 2.50 metres. If a booth with a height of greater than 2.50 metres is planned, booth plans with height dimensions must be submitted to trade fair management for approval at least 4 weeks before setup begins. Higher booth walls and booth construction elements are especially affected (Graphics A and B)

Unambiguous recognition of which booth the sign belongs to must be assured, and signs must not obstruct the view of neighbouring exhibitors. Trade fair management reserves the right to make changes with regard to the mounting of signs, lettering etc. If signs are planned which face an adjoining neighbour, the neighbour's written consent must be obtained. This also applies for rear labelled exhibits. (Graphic C) Excluding labels that are at least 3 meters away from booth walls. (Graphic D)

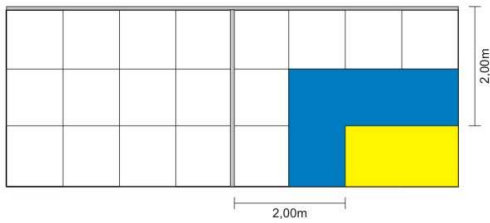
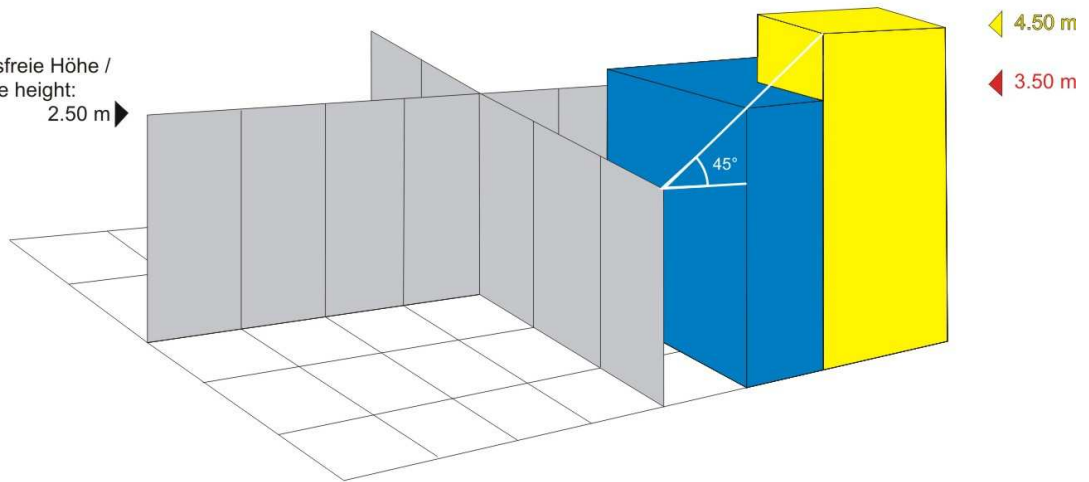
Safety equipment such as fire detection devices, fire extinguishers and hydrants, as well as signs posted for such equipment, may not, under any circumstances, be obscured by booth elements or displays, and must be quickly and easily accessible, as is also the case for electrical distribution boxes and other technical equipment. Booth materials must be impregnated such that they are flame-resistant (building materials classification B1 in accordance with DIN 4102). Inspections may be conducted at any time by the building inspector, the fire brigade or the safety representative. Materials which are deemed unsuitable must be impregnated or removed at the expense of the exhibitor. No liability can be assumed for resulting deficiencies.

Planned structural changes, for example foundations or drill-holes, are only permitted after obtaining approval from trade fair management or the technical director of the exhibition centre, and must be clarified in advance. Costs for restoration of the building to its initial state are borne by the party who requested the change. This also applies to damage to the pavilions and their furnishings. Trade fair management must be notified of any damage without delay. Repair work is executed exclusively by the contract suppliers of the operators of the exhibition centre.

Stipulations for multi-storey booth constructions are available upon request.

A

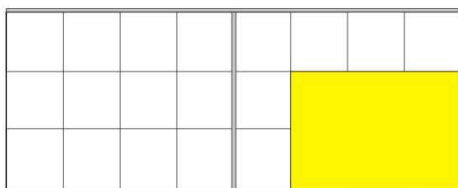
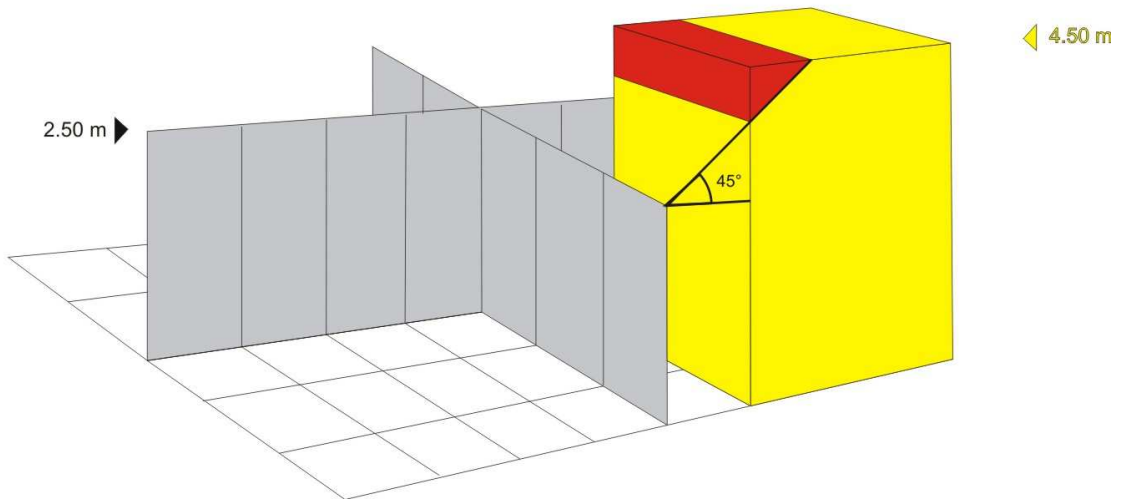
Genehmigungsfreie Höhe /
Permission-free height:
2.50 m



Standbaugenehmigung erforderlich, jedoch kein
Einverständnis der Standnachbarn.
Booth construction approval needed, but no consent of
the booth neighbour.

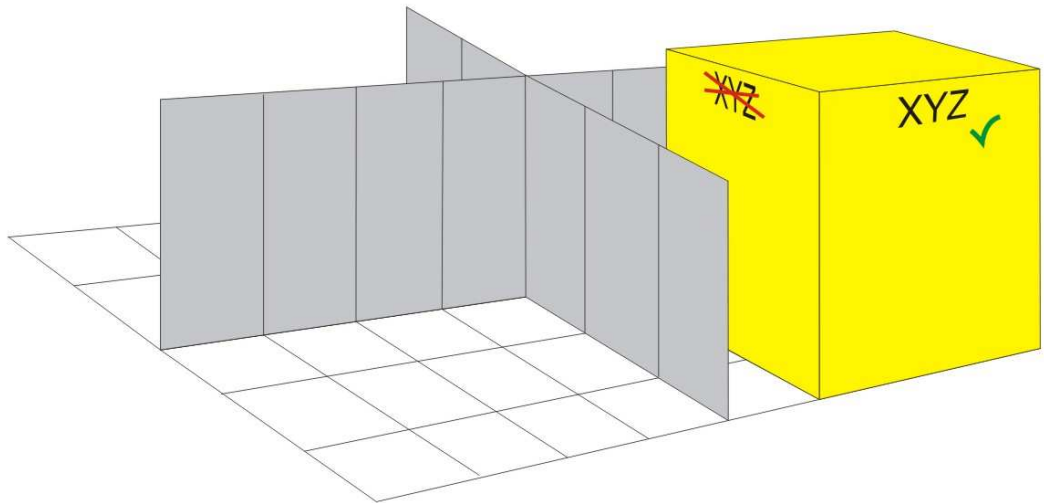
B

2.50 m



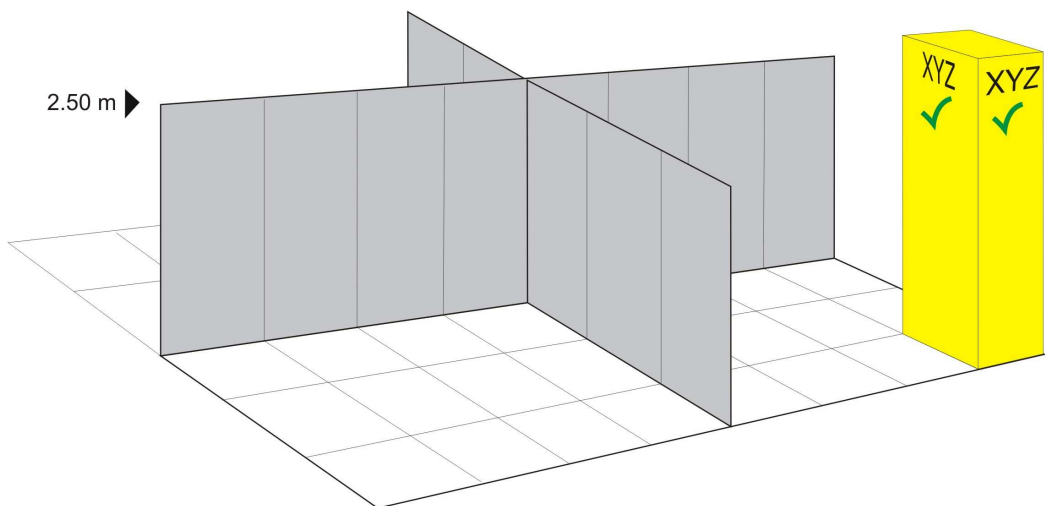
Standbaugenehmigung und Einverständnis
der Standnachbarn erforderlich.
Booth construction approval and consent of the
booth neighbour needed.

C



Beschriftung / Lettering

D



Siehe Punkt 2 Absatz 8 der Standbaurichtlinien /
As specified in Point 2, Paragraph 8 of the booth construction guidelines